

Teilnahmebedingungen karriere.netzwerk 2020

1. Anmeldung und Zulassung

Die Anmeldung zur Teilnahme an der karriere.netzwerk 2020 am 4. November 2020 von 09:30 Uhr bis 14:30 Uhr erfolgt mittels Online-Anmeldung auf <https://anmeldungknw.fhstp.ac.at/>.

Die Durchführung der Veranstaltung erfolgt erst ab einer Mindestteilnahmeanzahl von 15 Unternehmen.

a) Erst-Registrierung im Unternehmensportal für Neukund*innen

Durch das Hinterlegen Ihres Unternehmensprofils im Unternehmensportal der FH St. Pölten können Sie sich in Zukunft auch zu anderen Veranstaltungen/Messen an der FH St. Pölten anmelden (z.B. Firmen-Messe der Bahnindustrie). Ihr Vorteil: Unternehmensdaten werden automatisch überspielt. Sie erhalten nach Abgabe des Online-Formulars eine autom. E-Mail auf die von Ihnen angegebene E-Mailadresse mit dem Betreff „Aktivierung Ihres Accounts“, um die Aktivierung mittels Link zu verifizieren. Nach der erfolgreichen Aktivierung Ihres Accounts wird Ihnen eine autom. E-Mail mit dem Betreff „Bestätigung der Registrierung“ zugestellt. Sie sind zu diesem Zeitpunkt noch nicht verbindlich angemeldet.

Besitzen Sie bereits eine Registrierung/Unternehmenskonto (z.B.: von einer Teilnahme an der karriere.netzwerk 2018 oder 2019), springen Sie bitte zum Punkt b).

b) Unternehmensportal: Anmeldung zur karriere.netzwerk 2020

Melden Sie sich über das Unternehmensportal - <https://anmeldungknw.fhstp.ac.at/> - mit Ihren bestehenden Login-Daten an und wählen Sie im Menübereich unter „Veranstaltungen“ die „karriere.netzwerk 2020“ aus. Sie kommen nun zum Anmeldeformular der Messe. Die einzelnen Bereiche des Formulars können zwischengespeichert werden. Finale Abgabe aller Pflichtfelder ist bis spätestens 3. September 2020 mittels Button „Anmeldung verbindlich abschließen“ zu erfolgen. Änderungen nach der finalen Abgabe sind nicht mehr möglich. Im Notfall wenden Sie sich bitte an das Organisationsteam der karriere.netzwerk: karrierenetzwerk@fhstp.ac.at

c) Verbindliche Anmeldung zur karriere.netzwerk 2020

Nach Prüfung der formellen Voraussetzungen und der abgegebenen Daten erhält die angegebene Kontaktperson eine verbindliche Teilnahmebestätigung betitelt mit „karriere.netzwerk: Buchungsbestätigung 2020“. Mit diesem Bestätigungsmail wird der Vertrag verbindlich geschlossen. Danach gelten die nachfolgenden Stornobedingungen.

Es sind Unternehmen eingeladen, sich anzumelden, die potentielle Arbeitgeber*innen für unsere Studierenden und Absolvent*innen sind, in denen bereits FH-Absolvent*innen beschäftigt sind oder die sonst in Zusammenhang mit der an der FH St. Pölten gebotenen Ausbildung stehen. Die FH St.

Pölten behält sich das Recht vor, Anmeldungen ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Es besteht kein Rechtsanspruch auf Teilnahme.

Die Anmeldefrist beginnt am 2. Juni 2020 und endet mit 3. September 2020. Für nähere Auskünfte wenden Sie sich bitte an das [karriere.netzwerk Organisationsteam](#).

2. Zahlungs- und Stornobedingungen

Die Zahlung der Teilnahmekosten erfolgt nach Rechnungslegung von Seiten der FH St. Pölten. Die Zahlungsfrist ist auf der Rechnung vermerkt und ist verbindlich. Bei Zahlungsverzug werden die gesetzlichen Verzugszinsen verrechnet.

Bei nicht vollständiger Bezahlung der Teilnahmegebühren zu Beginn der Veranstaltung behält sich die FH St. Pölten das Recht vor, mit sofortiger Wirkung vom Vertrag zurückzutreten.

Ein kostenfreier Rücktritt vom Vertrag ist innerhalb von vierzehn Tagen ab Zustellung der Buchungsbestätigung mittels Widerrufsformular möglich. Bei Stornierung der Anmeldung **zwischen dem 4. September 2020 und dem 2. Oktober 2020** sind vom Unternehmen **50 % der vereinbarten Teilnahmekosten** zu bezahlen. Sollte das Unternehmen erst **nach dem 2. Oktober 2020** die Anmeldung stornieren, werden von der FH St. Pölten **die gesamten Teilnahmekosten in Rechnung gestellt**.

Die FH St. Pölten behält sich das Recht vor, die Veranstaltung ohne Angabe von Gründen abzusagen und haftet nicht für höhere Gewalt. Falls die Veranstaltung verlegt, verschoben oder ganz abgesagt werden muss, können vom teilnehmenden Unternehmen keinerlei Regress- oder Schadensersatzansprüche gestellt werden.

Sollte die Veranstaltung aufgrund der Covid-19-Krise und der damit einhergehenden Verordnungen und Erlässe nicht stattfinden können, entstehen den teilnehmenden Unternehmen keinerlei Kosten. Die Teilnahmegebühr wird in den oben genannten Fall nicht verrechnet.

3. Datenschutz

Die Datenverarbeitung erfolgt zum Zwecke der Abwicklung der Anmeldung zu der von Ihnen gewünschten Veranstaltung. Diese Anmeldung stellt den Abschluss eines zivilrechtlichen Vertrages zur Teilnahme dar. Die Fachhochschule St. Pölten GmbH verarbeitet automationsunterstützt all jene personenbezogenen Daten, die Sie selbst bei Anmeldung bekannt geben. Ihrer Anmeldung kann nur auf dem Wege der bereitgestellten Online Applikation und unter Bekanntgabe der geforderten Informationen (mit * versehene Felder sind Pflichtfelder) abgewickelt werden. Die Nichtbereitstellung der notwendigen Daten steht einer Bearbeitung Ihrer Anfrage entgegen.

Weiters werden Ihre Daten zu Direktmarketing-Zwecken für eigene ähnliche Veranstaltungen für die Sie sich angemeldet haben, verwendet, worüber wir Sie via Mail und Brief informieren. Diese Verwendung ist als berechtigtes Interesse der Fachhochschule St. Pölten GmbH legitimiert. Dieser

Verarbeitung zu Direktmarketing-Zwecken können Sie jederzeit per Mail unter datenschutz@fhstp.ac.at widersprechen.

Mit der Teilnahme nimmt der/die Teilnehmende zur Kenntnis, dass im Zuge der genannten Veranstaltung Video-/Bild- und/oder Tonaufnahmen von den/der Teilnehmenden erstellt werden. Diese Verwendung ist als berechtigtes Interesse der Fachhochschule St. Pölten GmbH legitimiert. Dieser Verarbeitung zu Direktmarketing-Zwecken können Sie jederzeit per Mail an datenschutz@fhstp.ac.at oder Vorort bei einem/einer Mitarbeiter*in widersprechen.

Die Fachhochschule St. Pölten GmbH behält sich unentgeltlich das Recht vor, die gefertigten Video-, Bild- und/oder Tonaufnahmen zeitlich, örtlich und inhaltlich unbeschränkt insbesondere für folgende Zwecke zu nutzen:

- auf der eigenen öffentlichen Website der Fachhochschule Salzburg GmbH zu veröffentlichen und zu verbreiten;
- sowie für interne Zwecke, unter anderem bei Filmvorführungen im Rahmen firmeninterner Veranstaltungen, sowie im Intranet bzw. in internen Kommunikationssystemen, einzusetzen.

Hinzu kommt das ausschließliche und übertragbare Recht seitens der FH St. Pölten, sämtliche, im Zusammenhang von dem/der Teilnehmende in diesem Zuge erstellte und eingebrachte Video-, Bild- und/oder Tonaufnahmen sowie die bei diesen Dreharbeiten und nach dem Schnitt des Video-, Bild- und/oder Tonmaterials entstandenen Werke und Ergebnisse oder Teile (wie z.B. Videos, Fotos usw) davon, zu nutzen bzw. nutzen zu lassen. Der/die Teilnehmende gewährleistet, dass allenfalls eingebrachte Materialien frei von Schutzrechten Dritter sind und hält die Fachhochschule St. Pölten GmbH diesbezüglich schad- und klaglos.

Von der Rechteübertragung mit umfasst sind insbesondere das Recht der Vervielfältigung, Veröffentlichung und Verbreitung, der öffentlichen Wiedergabe, Sendung und Aufführung, das Vermiet-/Verleihrecht sowie das Zurverfügungstellungsrecht. Weiters umfasst ist das Recht der uneingeschränkten oder teilweisen Weiterübertragung und/oder Lizenzierung der übertragenen Nutzungsrechte oder die Einräumung von Nutzungsbewilligungen an Dritte.

Ausdrücklich mit übertragen gilt auch das Recht der Bearbeitung der oben genannten Video-, Bild- und/oder Tonaufnahmen sowie der bei den Dreharbeiten und nach dem Schnitt des Video-, Bild- und/oder Tonmaterials entstandenen Werke und Ergebnisse (einschließlich des Rechts der Übersetzung oder Synchronisation in andere Sprachen) und das Recht, diese ganz oder ausschnittsweise mit anderen, dritten Werken zu verbinden.

Die FH St. Pölten speichert die Informationen, die Sie im Anmeldeformular eintragen und übermitteln. Dies sind unter anderem Anrede, Vor-/Nachname, E-Mail-Adresse, Unternehmen, Straße, Hausnummer, Postleitzahl und Heimatstadt.

Ihre Daten werden spätestens nach 3 Jahren ab Rückkontakt einer Löschung zugeführt, sofern Sie nicht einer längeren Speicherung zugestimmt haben.

Die erhobenen Daten werden ausschließlich von Mitarbeiter*innen der Fachhochschule St. Pölten GmbH, Matthias Corvinus-Straße 15, 3100 St. Pölten zu den oben genannten Zwecken verwendet. Alle Daten werden auf Servern gespeichert, die mit einem hohen Sicherheitsstandard betrieben werden und vor dem Zugriff unberechtigter Personen und Missbrauch geschützt werden.

Sonstige Betroffenenrechte

Weiters haben Sie folgende Rechte:

- Recht auf Auskunft über die betreffenden personenbezogenen Daten
- Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung
- Recht auf Datenübertragbarkeit

Diese Rechte können Sie bei der die Fachhochschule St. Pölten GmbH als verantwortlicher Datenverarbeiter geltend machen (datenschutz@fhstp.ac.at)

- Recht auf Beschwerde, welche bei der österreichischen Datenschutzbehörde, E-Mail: dsb@dsb.gv.at als zuständige Aufsichtsbehörde einzubringen ist.

Sollten Sie noch zusätzliche Fragen oder Anregungen haben, können Sie uns jederzeit kontaktieren: datenschutz@fhstp.ac.at

4. Haftung

Das Unternehmen haftet ausnahmslos für alle Schäden, die durch die Teilnahme gegenüber der FH St. Pölten oder Dritten verursacht werden. Die/der Aussteller*in hält die FH St. Pölten diesbezüglich schad- und klaglos. Die FH St. Pölten empfiehlt den Abschluss einer Haftpflichtversicherung, die allfällige Personen- oder Sachschäden für die Dauer des Auf- und Abbaus sowie am Veranstaltungstag ausreichend abdeckt.

Die Ausstellungsfläche wird nicht beaufsichtigt. Die FH St. Pölten übernimmt keine Haftung für Beschädigung oder Diebstahl eingebrachter Objekte wie etwa Aufbauten, technische Geräte u.ä., außer für den Fall, dass der Schaden bzw. der Verlust durch grob fahrlässiges oder vorsätzliches Verhalten von FH-Mitarbeiter*innen eingetreten ist.

Die Beweislast trifft jedenfalls die/den Aussteller*in.

5. Werbung am Veranstaltungsort

Das Verteilen und Aufstellen von Drucksachen und Werbemitteln ist nur im Rahmen der gemieteten Standfläche erlaubt. Außerhalb des gemieteten Standplatzes ist dies nur mit gesonderter Vereinbarung erlaubt. Es sind generell nur Werbemittel und –inhalte zulässig, die nicht gegen gesetzliche Vorgaben, behördliche Verbote, Rechte Dritter oder gegen die guten Sitten verstoßen.

Im Falle eines Zuwiderhandelns gegen diese Bestimmung haftet das Unternehmen für alle der FH St. Pölten hierdurch entstandenen Schäden und Nachteile (wie etwa Reinigungskosten, Reparaturen u.ä.).

6. Veranstaltungs-Infrastruktur

Die/der Aussteller*in verpflichtet sich zur Einhaltung der Hausordnung der FH St. Pölten sowie der geltenden veranstaltungsrechtlichen Bedingungen.

Die/der Aussteller*in ist für den Auf- und Abbau der Ausstattung des Standes auf der gemieteten Fläche selbst verantwortlich. An allen Flächen des Gebäudes sowie Einrichtungsgegenständen der FH St. Pölten ist jegliches Anbringen, wie Nageln, Bohren und Kleben untersagt.

Die Anschlüsse an das Versorgungssystem (Strom, Internet) vor Ort werden ausschließlich von Mitarbeiter*innen der FH St. Pölten vorgenommen.

Für eigene Standaufbauten und Werbematerialien können von den Behörden entsprechende Zertifikate, insb. Brandschutzgutachten verlangt werden. Die/der Aussteller*in ist verpflichtet diese jederzeit vorzeigen zu können bzw. auf Anfrage vorab zu übersenden.

Die Auf-/Abbauzeiten werden in den Informationen für Ausstellende bekanntgegeben und sind strikt einzuhalten.

Die Zuteilung des Standplatzes obliegt alleine der FH St. Pölten. Die FH St. Pölten kann ohne Angabe von Gründen einen Platz in einer anderen Lage zuweisen, die Größe des Platzes abändern oder sonstige bauliche Änderungen vornehmen, wenn dies durch geänderte Rahmenbedingungen erforderlich erscheint. Ansprüche, insbesondere Schadenersatzansprüche gegen die FH St. Pölten, sind ausgeschlossen.

Kann die FH St. Pölten aus irgendeinem Grund einen bereits zugewiesenen Stand nicht zur Verfügung stellen, steht der/dem Aussteller*in nur der Anspruch auf Erstattung der tatsächlich gezahlten Teilnahmegebühr zu.

Alle Sonderveranstaltungen und Vorführungen sowie der Betrieb von Audio- und Videoanlagen bedürfen der Zustimmung der FH St. Pölten.

Die FH St. Pölten ist berechtigt, trotz vorheriger Zustimmung den Betrieb einzuschränken oder zu untersagen, die Lärm, Schmutz, Staub, Abgase und dgl. verursachen oder die auf sonstige störende Art den ordentlichen Veranstaltungs- bzw. Studienablauf beeinträchtigen.

Die Überlassung der Veranstaltungsräumlichkeiten bzw. –flächen an Dritte ist unzulässig und berechtigt die FH St. Pölten zur sofortigen Untersagung der Veranstaltung.

7. Filmen und Fotografieren

Der FH St. Pölten wird das Recht eingeräumt, im Veranstaltungsbereich zu fotografieren und zu filmen und für ihre oder allgemeine Veröffentlichungen zu verwenden. Die/der Aussteller*in verzichtet in diesem Zusammenhang auf alle Einwendungen aus den gewerblichen Schutzrechten, insbesondere dem Urheberrecht und dem gesetzgebenden Unlauteren Wettbewerb (UWG). Der/dem Aussteller*in ist es außerhalb seines eigenen Standes nicht gestattet, Filme, Fotografien, Zeichnungen oder sonstige Abbildungen von Ausstellungsgegenständen und ausgestellten Waren anzufertigen oder anfertigen zu lassen. Sollte der/die Aussteller*in Bildaufnahmen von anderen Personen tätigen wollen, hat er/sie sich selbstständig um die Einwilligungserklärungen der Betroffenen zu kümmern.

8. Reinigung

Die Reinigung am gesamten Gelände obliegt der FH St. Pölten, die Reinigung der vermieteten Stände obliegt der/dem Aussteller*in selbst.

Die Entsorgung von Verpackungsmaterial und Sondermüll muss vom Aussteller/In selbst veranlasst werden.

9. Sonstiges

Die/der Aussteller*in verpflichtet sich zur Einhaltung der Hausordnung der FH St. Pölten idgF und bestätigt mit seiner/ihrer Unterschrift (bzw. der angekreuzten Checkbox der online Anmeldung) dieser Teilnahmebedingungen, diese gelesen und verstanden zu haben.

Es gelten die Allgemeinen Veranstaltungsbedingungen der FH St. Pölten, sofern in diesen Teilnahmebedingungen nicht speziellere Regelungen getroffen werden.

Es gilt die Anwendbarkeit österreichischen Rechts sowie die ausschließliche Zuständigkeit des sachlich zuständigen Gerichtes in St. Pölten. Erfüllungsort ist St. Pölten.

Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für das Abgehen von diesem Erfordernis.

Widerrufsformular (Rücktritt)

Wenn Sie vom mit der Fachhochschule St. Pölten GmbH abgeschlossenen Vertragsverhältnis (Teilnahme an der karriere.netzwerk 2020) binnen 14 Tagen ab Vertragsabschluss (kostenfrei) zurücktreten möchten, füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden es per Post oder E-Mail an Fachhochschule St. Pölten GmbH Matthias Corvinus – Straße 15, 3100 St. Pölten T: +43/2742/313 228-249 E: karrierenetzwerk@fhstp.ac.at

Hiermit trete ich,

_____ (Name der/des Teilnehmenden)

_____ (Adresse der/des Teilnehmenden)
vom von mir am

(Unterschriftsdatum TT.MM.JJJJ)

mit der Fachhochschule St. Pölten GmbH bezüglich der Teilnahme an der karriere.netzwerk 2020 zurück.

(Teilnehmer*in.Ort, Datum, Unterschrift)