

Tamara Klein

Ausbildungen

2007 – 2011

Coach & Master n. d. Resonanzmethode abgeschlossen

LSB und Systemischer Coach i.A.

Abschluss: Gewerbeberechtigung Energetikerin

2006/07

Fachausbildung ÖGK (UV, PV, KV)

Abschluss mit Gutem Erfolg

1993 – 1998

HBLA f. wirtschaftliche Berufe, Hollabrunn

Abschluss: Matura

Kenntnisse & Fähigkeiten

Fähigkeiten

strukturiert, organisiert, kreativ, freundlich, lösungsorientiert, wertschätzend, reflektiert, schnelle Auffassungsgabe

PC-Kenntnisse

Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)

Online-Meetings (Zoom)

Grafische Darstellung (Canva)

Sprachen

Deutsch = Muttersprache

Englisch: Schulausbildung in Wort und Schrift

Führerschein

Klasse B

Berufliche Laufbahn

Juni 2020 - heute

Gewerbeberechtigungen:

Energetik, Imageberatung und Handel

- Energetische Begleitungen
- Coaching bei/für Lebensveränderungen
- Stilberatungen für mehr Selbstbewusstsein
- allg. Bürotätigkeit inkl. Verrechnung

Juni 2016 – Mai 2020

Boutique-Inhaberin, Stilberatung und Energetikerin

- Modeeinkauf & -verkauf
- individuelle Stilberatungen
- allgemeine Bürotätigkeit, Verrechnung inkl. Buchhaltungsvorbereitung

August 2011 – Mai 2016

Werner Klein GesmbH

Boutique-Inhaberin, Gesellschafterin GesmbH

- Kundenbetreuung
- Modeeinkauf & -verkauf
- Organisation von Kundenevents
- Geschäfts- & Mitarbeiterführung
- allg. Bürotätigkeit inkl. Belegbereitstellung

Juli 2009 – Dezember 2010

Institut Kutschera GmbH, 1060 Wien

Projektmanagement und Partnerbetreuung

- Veranstaltungsorganisation
- Koordination und Kommunikation mit über 100 internen Netzwerk-Partner:innen
- Projektmanagement u. -betreuung
- Kundenbetreuung u. Büroorganisation
- Interne/externe Rechnungslegung

zusätzliche Kurse

"Grundlagen Kommunikation der Rhetorik" -
Seminar, ÖGK

"Strukturiertes Arbeiten", ÖGK

Netzwerktreffen & Schulungen - 2x pro Jahr,
Institut Kutschera

seit 2010 jährliche Supervisionen für
energetische Begleitungen

seit 2017 lfd. Onlinekurse über Veränderungen
im Social-Media-Bereich sowie

Inhaltsvermittlungen über diverse
Onlinedienste und Plattformen

April 2006 - Juni 2009

Österr. Gesundheitskasse, Zwgst. Tulln

Kundenbetreuung im Kanzleidienst

- Bearbeitung Kinderbetreuungsgeld
- Krankenverifizierung
- Überregionale Informationsvermittlung und Präventionsarbeit Gesundheitsvorsorge
- Mitarbeit Kundenveranstaltungen

Jänner 2004 – März 2006

ic Consulanten, 1060 Wien

Assistenz der Geschäftsführung Hochbau

Juni 2003 – Oktober 2003

Hotel Alpenschlössl, 6167 Neustift/Stubaital

Rezeption, Service, Gästebetreuung

Dezember 2001 – September 2002

NÖ Anzeiger, 2130 Mistelbach

Werbeberaterin, Anzeigenverkauf

Juni 2000 – November 2001

IG Immobilien GmbH, 1010 Wien

kaufmännische Angestellte, Hochbau

Oktober 1998 – Mai 2000

Bank Austria, 1020 Wien

kaufmännische Angestellte, Kundenbetreuung